

Protokoll der Jahreshauptversammlung am 05.11.2024, 17:00 Uhr in der Jakob-Muth-Schule, Döbelner Str. 3, 59425 Unna

**1 Begrüßung**

Herr Schneider eröffnet um 17:00 Uhr die Mitgliederversammlung und begrüßt die anwesenden Teilnehmerinnen und Teilnehmer.

**2 Protokollführung**

Herr Schneider stellt fest, dass der gewählte Schriftführer, Herr Rockenfelder, anwesend ist. Er schlägt vor, dass Herr Rockenfelder auch das Protokoll dieser Versammlung führt,

Dagegen gibt es keine Einwände.

**3 Feststellung der satzungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit**

Nach §7 der Vereinssatzung muss die Einladung mindestens zwei Wochen vor dem Termin erfolgen. Die Einladungen wurden am 07.10.2025 per E-Mail an alle Mitglieder versandt. Die Empfänger hatten sich mit dieser Informationsform einverstanden erklärt.

Damit sind die Einladungen fristgerecht zugestellt worden.

Die Beschlussfähigkeit ist nach §7 Pkt. 6 der Satzung unabhängig von der Anzahl der erschienenen Mitglieder gegeben. Es sind 5 Mitglieder von derzeit 29 anwesend.

Wenn es gegen diese Feststellungen Einwände gibt, bitte ich um ein Handzeichen: Dies ist nicht der Fall. Damit sind die satzungsgemäße Einladung und die Beschlussfähigkeit festgestellt.

**4 Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung war der Einladung beigelegt. Änderungs- oder Ergänzungswünsche wurden nicht mitgeteilt.

**5 Bericht des Vorstandes über Projekte und Entwicklungen im Schuljahr im Schuljahr 2024/2025 und Ausblick auf das Schuljahr 2025/2026**

Bezogen auf das Schuljahr 2024/2025 wird auf die Information zum Schuljahresende vom 30.06.24 verwiesen, die allen Mitgliedern zugegangen ist.

**Klassenausflüge:**

Wie im vorgenannten Bericht dargestellt, wurden die Mittel für Klassenausflüge und

Gewaltprävention nicht im seinerzeitig kalkulierten Umfang ausgegeben. In Absprache und mit Zustimmung der Bürgerstiftung werden beide nicht verausgabten Gelder im laufenden Schuljahr für Klassenausflüge zur Verfügung gestellt. Damit kann der Förderumfang dieser Ausflüge im bisher beschlossenen Umfang aufrechterhalten werden.

### **Gewaltprävention**

Hier hat es eine erhebliche Änderung gegeben. Neben dem bereits in den vergangenen Jahren vertraglich gebundenen Deeskalations- und Gewaltpräventionstrainer konnte ein weiterer Spezialist für besonders schwierige Fälle verpflichtet werden. Die Finanzierung beider Trainer wurde in vollem Umfang vom Schulträger übernommen. Die kalkulierten Beträge hierfür sind bereits an den Verein überwiesen worden. Eine Beschlussfassung durch die Mitgliederversammlung ist damit hierfür nicht mehr erforderlich.

### **Bibliothek**

Die im Bericht vom 18.08.2025 angekündigten weiteren 1.000 € sind inzwischen vom Lions-Club gezahlt worden. Damit ist die Erweiterung der Bibliothek gesichert.

### **Beiträge**

Das Beitragsaufkommen ist praktisch seit Jahren unverändert. Es liegt beständig zwischen 700 und 800 €. Es wäre schön, wenn sich noch ein paar weitere Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter dieser Schule mit dem Förderverein solidarisieren würden. Leider können wir das bei diesem Schülerklientel von den Eltern nicht unbedingt erwarten.

### **Dank an Sponsoren**

Ein besonderes Dankeschön möchte ich an unsere langjährigen Sponsoren richten. Insbesondere an die Bürgerstiftung, den Lions-Club, bzw. Lions Förderverein und der UKBS. Ohne deren Unterstützung wären für diese Schule wichtige Projekte nicht möglich.

## **6 Darstellung des Kassenbestandes**

Das Schuljahr 2024/2025 wurde unter Abzug der gebundenen Mittel für Klassenausflüge und Berufsorientierung mit einem Kassenbestand von ca. 8.100 € abgeschlossen. Ziel muss es sein, den Kassenbestand in dieser Größenordnung zu stabilisieren, damit, wie oben beschrieben, auch Zwischenfinanzierungen bei größeren Projekten möglich bleiben.

## **7 Bericht der Kassenprüfung**

Am 04.11.25 wurde die Kassenprüfung vorgenommen. Es gab keine Beanstandungen.

## **8 Entlastung des Vorstandes**

Der Entlastung des Vorstandes wird einstimmig zugestimmt.

## **9 Wahlen**

Es wird vorgeschlagen, den bisherigen Vorstand und die Kassenprüfer in ihrem Amt zu bestätigen.

Dem schließen sich alle Anwesenden an.

Damit sind Vorstand und Kassenprüfer in ihrem Amt bestätigt.

**10 Weitere Projekte, Vorschläge, Anregungen**

Der diesjährige Nikolausbasar soll zur Werbung für den Förderverein genutzt werden. Der Beitritt zum Förderverein wird mit einer Wertmarke „belohnt“.

**11 Sonstiges**

Herr Bong berichtet über die bevorstehende Rhythmisierung des Schuljahres und das 10-jährige Jubiläum der JMS. Dies ist mit Veranstaltungen/Aktionen verbunden. Herr Schneider sagt finanzielle Unterstützung zu.

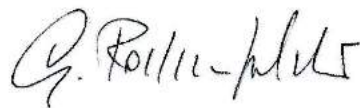
Der zurzeit vorhandene Flügel ist sehr in die Jahre gekommen, aber beliebt. Eine Reparatur erscheint kaufmännisch nicht sinnvoll. Herr Schneider sagt zu, sich um Ersatz zu kümmern.

Herr Schneider beendet die Mitgliederversammlung um 17.30 Uhr

Unna, den 05.11.2025



Bodo Schneider  
(1. Vorsitzender u. Kassierer)



Gerald Rockenfelder  
(2. Vorsitzender und Schriftführer)